

Программа рассмотрена
И принята на методическом
совете «14» 12 2021 г.
Протокол № 6

«УТВЕРЖДЕНО»
Приказом



от 14.12.21 № 497
Директор МБОУ «Школа «Яктылык»
Р.Р.Газизов

Школьная служба примирения
«Дорога к миру»
МБОУ «Школа «Яктылык»

1. Общие положения:

1. Настоящее Положение регламентирует порядок создания и деятельности школьной службы примирения «Дорога к миру» в МБОУ «Школа «Яктылык» (далее ШСП «Дорога к миру»).

1.2. Правовой основой создания и деятельности службы школьной примирения в МБОУ «Школа «Яктылык» является:

- Конституция Российской Федерации;
- Гражданский кодекс Российской Федерации;
- Семейный кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон от 24.07.1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Конвенция о правах ребенка;
- Рекомендации по организации служб школьной медиации в образовательных организациях (утв. Министерством образования и науки РФ от 18 ноября 2013 г. № ВК-54/07вн);
- Федеральный закон Российской Федерации от 27 июля 2010 г. № 193-ФЗ «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)»

1.3. Школьная служба примирения объединяет обучающихся, педагогических работников и других участников образовательных отношений, заинтересованных в разрешении конфликтов и развитии практики восстановительной медиации в Учреждении.

1.4. Школьная служба примирения является альтернативой другим способам реагирования на споры, конфликты, противоправное поведения или правонарушения несовершеннолетних.

Метод школьной медиации позволяет образовательному учреждению и семье воспринимать друг друга как партнеров, стремящихся к

одной цели, и объединить их усилия для обеспечения безопасности и благополучия ребенка.

2. Цели и задачи школьной службы медиации (примирения)

2.1. Основная цель школьной службы примирения состоит в формировании благополучного, гуманного и безопасного пространства (среды) для полноценного развития и социализации детей и подростков, в том числе при возникновении трудных жизненных ситуаций, включая вступление их в конфликты.

2.2. Задачи школьной службы примирения:

– создание с помощью метода школьной медиации и восстановительного подхода системы защиты, помощи и обеспечения гарантий прав и интересов детей всех возрастов и групп;

– создание с использованием процедуры медиации и восстановительного подхода системы профилактической и коррекционной работы с детьми, попавшими в трудную жизненную ситуацию и находящимися в социально опасном положении, детьми из неблагополучных семей, детьми с девиантным поведением;

- внедрение новых форм, технологий и методов работы для решения конфликтов мирным путем;

– интеграция метода школьной медиации в образовательный процесс и систему воспитания, повышение эффективности социальной и психологической помощи, оказываемой детям;

– повышение квалификации педагогических работников Учреждения по вопросам применения процедуры медиации в повседневной педагогической практике.

3. Принципы деятельности школьной службы примирения.

Деятельность школьной службы примирения основана на следующих принципах:

3.1. Принцип добровольности, предполагающий как добровольное участие обучающихся в организации работы службы, так и обязательное согласие сторон, вовлеченных в конфликт, на участие в примирительной программе.

Допускается направление сторон конфликта и их законных представителей на предварительную встречу с медиатором, после которой стороны могут участвовать или не участвовать в программе восстановительного разрешения конфликта.

3.2. Принцип конфиденциальности, предполагающий обязательство школьной службы примирения не разглашать полученные в процессе медиации сведения за исключением примирительного договора (по согласованию с участниками встречи и подписанный ими). Также исключение составляет ставшая известная медиатору информация о готовящемся преступлении.

3.3. Принцип нейтральности, запрещающий школьной службе медиации (примирения) принимать сторону какого-либо участника конфликта (в том числе администрации). Нейтральность предполагает, что служба примирения не выясняет вопрос о виновности или невиновности той или иной стороны, а является независимым посредником, помогающим сторонам самостоятельно найти решение. Если медиатор понимает, что не может сохранять нейтральность из-за личностных взаимоотношений с кем-либо из участников, он должен отказаться от медиации или передать ее другому медиатору.

4. Порядок формирования школьной службы примирения

4.1. В состав школьной службы примирения могут входить обучающиеся 8-11 классов, прошедшие обучение проведению восстановительной медиации.

4.2. Кураторами службы являются педагог-психолог или социальный педагог, на которого возлагаются обязанности по руководству школьной службой примирения приказом директора.

4.3. Члены школьной службы примирения должны пройти обучение по проведению восстановительной медиации.

5. Порядок работы школьной службы примирения.

5.1. Школьная служба примирения может получать информацию о случаях конфликтного или криминального характера от педагогов, обучающихся, администрации Учреждения, членов школьной службы примирения, родителей.

5.2. Школьная служба примирения принимает решение о возможности или невозможности примирительной программы в каждом конкретном случае самостоятельно, в том числе на основании предварительных встреч со сторонами конфликта. При необходимости о принятом решении информируются должностные лица образовательного учреждения.

5.3. Программы восстановительного разрешения конфликтов и криминальных ситуаций проводятся только в случае согласия конфликтующих сторон на участие. При несогласии сторон им могут быть предложены психологическая помощь или другие существующие в образовательном учреждении формы работы. Если действия одной или обеих сторон могут быть квалифицированы как правонарушение или преступление, для проведения программы также необходимо согласие родителей или их участие во встрече.

5.4. Переговоры с родителями (законными представителями) и должностными лицами проводят кураторы службы медиации.

5.5. В сложных ситуациях (как правило, если в ситуации есть материальный ущерб, среди участников есть взрослые или родители, а также в случае криминальной ситуации) куратор службы примирения принимает участие в проводимой программе.

5.6. Школьная служба примирения самостоятельно определяет сроки и этапы проведения программы в каждом отдельном случае.

5.7. В случае если в ходе примирительной программы конфликтующие стороны пришли к соглашению, достигнутые результаты могут

фиксироваться в письменном примирительном договоре или устном соглашении.

5.8. При необходимости школьная служба примирения передает копию примирительного договора администрации Учреждения.

5.9. При необходимости школьная служба примирения информирует участников примирительной программы о возможностях других специалистов (социального педагога, психолога, специалистов учреждений социальной сферы, социально-психологических центров).

5.10. Деятельность школьной службы примирения фиксируется в журналах и отчетах, которые являются внутренними документами службы.

5.11. Медиация и другие восстановительные практики не являются психологической процедурой, и потому не требуют обязательного согласия со стороны родителей.

6. Организация деятельности службы примирения.

6.1. Школьной службе примирения администрация Учреждения предоставляет помещение для сборов и проведения примирительных программ, а также возможность использовать иные ресурсы Учреждения (оборудование, оргтехнику, канцелярские принадлежности, средства информации и другие).

6.2. Должностные лица образовательного учреждения оказывают Школьной службе примирения содействие в распространении информации о деятельности службы среди педагогов, обучающихся и их родителей (законных представителей).

6.3. Школьная служба примирения в рамках своей компетенции взаимодействует с психологом, социальным педагогом и другими специалистами Учреждения.

6.4. Администрация Учреждения содействует школьной службе примирения в организации взаимодействия с педагогами Учреждения, а также социальными службами и другими организациями. Администрация Учреждения поддерживает обращения педагогов и обучаю-

щихся в школьной службе примирения, а также содействует освоению ими навыков восстановительного разрешения конфликтов и криминальных ситуаций.

6.5. В случае если стороны согласились на примирительную встречу, то применение административных санкций в отношении данных участников конфликта приостанавливаются. Решение о необходимости возобновления административных действий принимается после получения информации о результатах работы школьной службе примирения и достигнутых договоренностях сторон.

6.6. Школьная служба примирения может вносить на рассмотрение администрации предложения по снижению конфликтности в Учреждении.